

**RUOLO AMMINISTRATIVO, PROFESSIONALE e TECNICO - INCARICHI DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA (IFO) E PROFESSIONALE (IFP) per l'AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI**

**Diario prove colloquio**

**21 gennaio 2025 dalle ore 11,30 in poi**

- 1) DIPARTIMENTO TECNICO LOGISTICO - UOC PATRIMONIO LAVORI E MANUTENZIONE/UOS INVESTIMENTI E PROGETTAZIONI - UFFICIO INVESTIMENTI (VALORE ECONOMICO 8.000,00)
- 2) DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO - UOC AFFARI LEGALI ED ASSICURAZIONI - SUPPORTO AMMINISTRATIVO NELLA GESTIONE DELLE POLIZZE ASSICURATIVE E NELLA GESTIONE DEI RISCHI (VALORE ECONOMICO 7.000,00)
- 3) DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO - UOC AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE - TRATTAMENTO ECONOMICO (VALORE ECONOMICO 9.000,00)
- 4) DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO - UOC AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE - TRATTAMENTO PREVIDENZIALE (VALORE ECONOMICO 8.000,00)
- 5) DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO - UOC PIANIFICAZIONE DINAMICHE E SVILUPPO DEL PERSONALE - GESTIONE ISTITUTI GIURIDICI PER IL TRATTAMENTO DELLE PRESENZE E DELLE ASSENZE DEL PERSONALE (VALORE ECONOMICO 9.000,00)
- 6) DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO - UOC PIANIFICAZIONE DINAMICHE E SVILUPPO DEL PERSONALE - ACQUISIZIONE RISORSE UMANE (VALORE ECONOMICO 9.000,00)
- 7) COORDINAMENTO ASSISTENZA OSPEDALIERA - UOC ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE PRESIDI OSPEDALIERI - SUPPORTO AMMINISTRATIVO DIPARTIMENTI ASSISTENZIALI (VALORE ECONOMICO 7.000,00)
- 8) COORDINAMENTO STAFF DI DIREZIONE - UOSD CONTROLLO DI GESTIONE - CONTABILITÀ ANALITICA (VALORE ECONOMICO 8.000,00)
- 9) COORDINAMENTO STAFF DI DIREZIONE - UOSD CONTROLLO DI GESTIONE - MONITORAGGIO PRODUZIONE ED ATTIVITÀ (VALORE ECONOMICO 8.000,00)
- 10) COORDINAMENTO STAFF DI DIREZIONE - UOC SEGRETERIA DI DIREZIONE - VERIFICA RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI DIREZIONE E MONITORAGGIO ADEMPIMENTI ALLE DIRETTIVE DI DIREZIONE (VALORE ECONOMICO 8.000,00)
- 11) COORDINAMENTO STAFF DI DIREZIONE - UOC ATTIVITÀ ECONOMICHE E FINANZIARIE - AREA FISCALE E CICLO ATTIVO (VALORE ECONOMICO 8.000,00)
- 12) COORDINAMENTO STAFF DI DIREZIONE - COORDINAMENTO STAFF - INTERNAL AUDIT (VALORE 10.000,00)
- 13) DIPARTIMENTO ASSISTENZA TERRITORIALE - UOC SERVIZIO FARMACEUTICO TERRITORIALE - SUPPORTO AMMINISTRATIVO FARMACEUTICA TERRITORIALE (VALORE ECONOMICO 7.000,00)
- 14) DIPARTIMENTO ASSISTENZA TERRITORIALE - UOC ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE ASSISTENZA TERRITORIALE E DISTRETTUALE - GESTIONE ACCORDI CONTRATTUALI STRUTT. PRIV. E MONITORAGGIO TERRITORIALE PUBBL. (VALORE ECONOMICO 10.000,00)
- 15) DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO - UOC PIANIFICAZIONE DINAMICHE E SVILUPPO DEL PERSONALE UOC AFFARI LEGALI ED ASSICURAZIONI - SUPPORTO AMMINISTRATIVO UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI (VALORE ECONOMICO 8.000,00) (INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA)

**22 gennaio 2025 dalle ore 9,00 in poi:**

1. COORDINAMENTO ASSISTENZA OSPEDALIERA - UOC ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE PRESIDI OSPEDALIERI - ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE P.O. ATRI (VALORE ECONOMICO 7.000,00)
2. COORDINAMENTO ASSISTENZA OSPEDALIERA - UOC ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE PRESIDI OSPEDALIERI - ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE P.O. GIULIANOVA (VALORE ECONOMICO 7.000,00)
3. DIPARTIMENTO ASSISTENZA TERRITORIALE - UOC ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE ASSISTENZA TERRITORIALE E DISTRETTUALE - OMOGENIZZAZIONE PROCEDURE AMMINISTRATIVE AREEE DISTRETTUALI E MONITORAGGIO COSTI (VALORE ECONOMICO 7.000,00)

**23 gennaio 2025 dalle ore 9,00 in poi:**

1. DIPARTIMENTO TECNICO LOGISTICO - UOC PATRIMONIO LAVORI E MANUTENZIONE - UFFICIO PATRIMONIO (VALORE ECONOMICO 8.000,00)
2. COORDINAMENTO ASSISTENZA OSPEDALIERA - UOC ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE PRESIDI OSPEDALIERI - ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE P.O. S.OMERO (VALORE ECONOMICO 7.000,00)
3. COORDINAMENTO STAFF DI DIREZIONE - UOC ATTIVITÀ ECONOMICHE E FINANZIARIE - UFFICIO BILANCIO (VALORE ECONOMICO 8.000,00)
4. COORDINAMENTO ASSISTENZA OSPEDALIERA - UOC ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE PRESIDI OSPEDALIERI - ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE P.O. TERAMO (VALORE ECONOMICO 9.000,00)
5. DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE - UOC ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE DIPARTIMENTI DI PREVENZIONE E SALUTE MENTALE - ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE (VALORE ECONOMICO 7.000,00)
6. DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE - UOC ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE DIPARTIMENTI DI PREVENZIONE E SALUTE MENTALE - ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE (VALORE ECONOMICO 7.000,00)
7. COORDINAMENTO STAFF DI DIREZIONE - UOC ATTIVITÀ ECONOMICHE E FINANZIARIE - AREA COSTI (VALORE ECONOMICO 7.000,00)

***D'ordine della Commissione***

***Il Segretario***

***Daniela Alonzo***  
